

Uchwała Nr 160/XXIV/26

Rady Gminy Załuski

z dnia 19 lutego 2026 roku

W sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej i administracyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Załuski zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Załuski

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 9, lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, w związku z art. 10 a, 10 b, 10 c i 10 d ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r, poz. 1153 z późn.zm.) uchwala się co następuje:

§ 1.

1. Zapewnia się wspólną obsługę finansową jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Załuski,
2. Jednostką organizacyjną obsługującą jest Urząd Gminy Załuski,
3. Jednostkami organizacyjnymi obsługiwanymi są:

- 1) Szkoła Podstawowa w Szczytnie
- 2) Szkoła Podstawowa w Kroczewie
- 3) Szkoła Podstawowa w Kamienicy
- 4) Szkoła Podstawowa w Stróżewie
- 5) Gminny Klub Dziecięcy nr 1 w Kroczewie
- 6) Gminny Klub Dziecięcy nr 2 w Szczytnie
- 7) Urząd Gminy Załuski

§ 2.

Zakres zadań powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi, określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Załuski.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od 1 stycznia 2026 roku.

§ 5.

Traci moc Uchwała Rady Gminy Załuski Nr 175/XXII/20 z dnia 30 grudnia 2020 roku, w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej i administracyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Załuski zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Załuski.


Przewodnicząca Rady Gminy
Agnieszka Dąbrowska

Załącznik nr 1 do Uchwały Rady Gminy Załuski

Nr 160/XXIV/26 z dnia 19.02.2026 r.

Zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi:

1. Rachunkowość

- a) Ustalanie zasad (polityki) rachunkowości;
- b) Ewidencja księgowa majątku w wartości przekraczającej 10.000 zł oraz naliczanie amortyzacji, w uzgodnieniu z dyrektorem jednostki obsługiwanej;
- c) Przeprowadzanie i rozliczanie inwentaryzacji, w tym rozliczenie różnic inwentaryzacyjnych;
- d) Ewidencja zdarzeń, w tym operacji gospodarczych w księgach rachunkowych, na podstawie zatwierdzonych przez dyrektora jednostki obsługiwanej, dokumentów, w tym dowodów księgowych, angaży, umów itp.;
- e) Wycena aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego;
- f) Gromadzenie i przechowywanie dokumentacji księgowej przez czas określony przepisami a następnie przekazanie jej składnicy akt prowadzonej przez jednostkę obsługującą;
- g) Gromadzenie spraw płacowych, w tym składek ZUS i podatku dochodowego od osób fizycznych oraz obsługi finansowo- księgowej ZFŚS;
- h) Rozliczanie podatku VAT;
- i) Prowadzenie ksiąg rachunkowych organu jst.

2. Sprawozdawczość

- a) Sporządzanie sprawozdań finansowych i ich ogłaszanie w przypadkach przewidzianych ustawą;
- b) Gromadzenie i przechowywanie sprawozdań przez okres określony przepisami a następnie przekazanie jej składnicy akt prowadzonej przez jednostkę obsługującą.

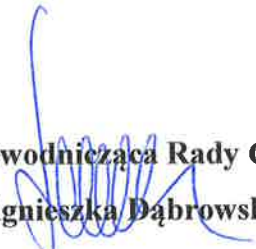
3. Zamówienia publiczne

- a) Przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udziale zamówień publicznych na roboty budowlane, remonty, zakupu opału, zakup energii, zakup żywności, materiały biurowe i środki czystości.

- b) Udzielanie zamówień publicznych oraz zawieranie umów w zakresie ujętym w pkt.
a).

4. Inne czynności

- a) Zapewnienie obsługi i wspomagania informatycznego.



Przewodnicząca Rady Gminy
Agnieszka Dąbrowska

Uzasadnienie do uchwały nr 160/XXIV/26 z dnia 19.02.2026 roku

w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej i administracyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Żaluski zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żaluski

Zgodnie z art. 10a. oraz art. 10b Ustawy Gmina może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną:

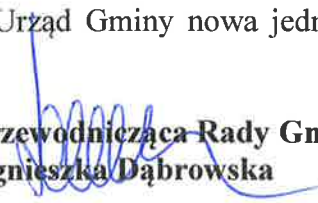
- 1) jednostkom organizacyjnym gminy zaliczanym do sektora finansów publicznych,
- 2) gminnym instytucjom kultury,
- 3) innym zaliczanym do sektora finansów publicznych gminnym osobom prawnym utworzonym na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego – zwanym dalej „jednostkami obsługiwanymi”.

Wspólną obsługę mogą prowadzić urząd gminy, inna jednostka organizacyjna gminy, jednostka organizacyjna związku międzygminnego albo jednostka organizacyjna związku powiatowo-gminnego, zwane dalej „jednostkami obsługującymi”.

Rada gminy w odniesieniu do jednostek obsługiwanymi, o których mowa w art. 10a pkt 1, określa, w drodze uchwały, w szczególności:

- 1) jednostki obsługujące;
- 2) jednostki obsługiwane;
- 3) zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.

W uchwale dodaje się do jednostek obsługiwanymi przez Urząd Gminy nową jednostkę o nazwie Gminny Klub Dziecięcy nr 2 w Szczytnie.


Przewodnicząca Rady Gminy
Agnieszka Dąbrowska